



Progetto co-finanziato dall'Unione Europea



MINISTERO
DELL'INTERNO

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

FONDAZIONE TERRE DES HOMMES ITALIA ONLUS

“AL HIMAYA – Liberi dalla violenza.

Programma multi-azione per il potenziamento e la qualificazione della risposta alla violenza sui minorenni stranieri a Catania, Messina, Palermo, Ragusa, Trapani”

CODICE PROGETTO: PROG-3544

CUP: J19J21000330005

Milano, 19/04/2021

RICHIESTA DI PREVENTIVO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO LEGALE

1

La Fondazione Terre des Hommes Italia ONLUS, intende selezionare, come previsto dal Manuale Operativo del Revisore del Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione, un Esperto Legale deputato alla verifica della corretta applicazione dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento, nelle procedure di selezione dei Soggetti Affidatari (sia persone fisiche che giuridiche) coinvolti nella realizzazione delle attività progettuali relative al progetto **“AL HIMAYA – Liberi dalla violenza. Programma multi-azione per il potenziamento e la qualificazione della risposta alla violenza sui minorenni stranieri a Catania, Messina, Palermo, Ragusa, Trapani”** – finanziato dal Fondo Asilo, Immigrazione e Integrazione 2014 -2020, codice di progetto, PROG-3544.

Il periodo di implementazione delle attività progettuali va dal 01/04/2021 al 30/09/2022. Il budget totale approvato dal Ministero dell'Interno è di 788.493,60 €, di cui 736.909,96 € di costi diretti e 51.583,64 € di costi indiretti.

OGGETTO DELL'INCARICO

Tra gli obblighi previsti dal bando di finanziamento è prevista la selezione di un Esperto Legale per la verifica di tutte le procedure per gli affidamenti di forniture, servizi, di lavori e di tutti gli incarichi individuali esterni formalizzati nell'ambito del progetto, al fine di tutelare la concorrenza e la correttezza delle procedure seguite nella selezione dei Soggetti Affidatari.

I controlli, svolti sulla documentazione in originale, dovranno riguardare:

- a) con riferimento alle spese della macrovoce A - Costi del personale (ad esclusione del personale interno stabilmente in organico):
- l'effettivo espletamento di una procedura comparativa in coerenza con le normative applicabili (D. Lgs. 165/2001) e comunque secondo quanto previsto dal Vademecum di Attuazione dei Progetti;
 - la presenza di idonea motivazione, nel solo caso di committenti privati e in cui oggetto di verifica siano affidamenti *intuitu personae* per importi inferiori ad € 5.000,00;
 - la presenza nel Contratto di tutti gli elementi necessari per la regolamentazione dell'accordo;
 - la sottoscrizione del Contratto da parte di soggetti dotati di adeguati poteri di firma;
 - la coerenza tra l'oggetto del contratto e il Curriculum Vitae della risorsa;
 - la correttezza della qualificazione giuridica del rapporto di lavoro.
- b) con riferimento alle altre macrocategorie di costo (eccetto le spese relative a revisore indipendente ed esperto legale, rientranti nella macro voce G – Auditors, escluse dai controlli).
- l'effettivo espletamento di una procedura ad evidenza pubblica, rispettosa dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;
 - la conformità delle procedure per l'individuazione dei soggetti fornitori di beni o servizi e degli appaltatori di lavori alle previsioni normative vigenti (in primis D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) e a quelle specifiche del Fondo (Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese nell'ambito del FAMI e il Vademecum di Attuazione dei Progetti);
 - il possesso da parte dei terzi affidatari dei requisiti e delle competenze richieste dall'intervento;
 - la presenza nel Contratto di tutti gli elementi necessari per la regolamentazione dell'accordo;
 - la sottoscrizione del Contratto da parte di soggetti dotati di adeguati poteri di firma;
 - l'adempimento degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, con riferimento agli appalti di servizi, forniture e lavori (presenza della clausola di assunzione degli obblighi di tracciabilità; della comunicazione del conto corrente dedicato da parte dell'appaltatore; l'indicazione del CIG e del CUP sullo strumento di pagamento);
 - l'assolvimento degli obblighi previsti in materia di documentazione antimafia di cui agli articoli 82 e s.s. del D. Lgs. 6 settembre 2011, n.159, nonché la presenza dell'autocertificazione antimafia per affidamenti il cui importo è pari o superiore ad € 5.000,00 (IVA esclusa) fino alla soglia prevista dall'art.83 comma 3 lettera e);
 - il rispetto da parte dei terzi affidatari del divieto di "subaffidare" ad altri soggetti l'esecuzione, anche di parte, delle attività.

L'incaricato, dopo aver completato le verifiche di competenza, come sopra descritte, dovrà procedere alla formalizzazione delle stesse attraverso la predisposizione dell'attestazione Legale sulla regolarità delle procedure di affidamento e i relativi allegati in cui esprime il proprio parere circa la regolarità/irregolarità degli affidamenti.

TEMPISTICHE

Le verifiche dell'esperto legale devono essere trasmesse dal Beneficiario Finale all'Autorità Responsabile entro 20 giorni dalla trasmissione di ciascuna richiesta di rimborso.

I periodi di riferimento per la presentazione della rendicontazione delle spese progettuali previsti dalla Convenzione di sovvenzione sono i seguenti:

1. Prima Domanda di Rimborso Intermedio entro il 30 ottobre 2021 (scadenza presentazione Verifiche del Revisore Indipendente entro 30 giorni dalla trasmissione di ciascuna Domanda di Rimborso);
2. Seconda Domanda di Rimborso Intermedio obbligatoria (ove non richiesta la Prima Domanda) entro il 28 febbraio 2022 (scadenza presentazione Verifiche del Revisore Indipendente entro 30 giorni dalla trasmissione di ciascuna Domanda di Rimborso);
3. Domanda di rimborso finale entro e non oltre il 30 ottobre 2022 (scadenza presentazione Verifiche del Revisore Indipendente entro 30 giorni dalla trasmissione di ciascuna Domanda di Rimborso).

COMPENSO

Il compenso relativo alle suddette attività è fissato da budget di progetto a **€ 6.500,00**. Il compenso, da intendersi omnicomprensivo (compresa IVA, ogni altro onere previdenziale eventualmente dovuto, eventuali costi di trasporto) è liquidato dal capofila del progetto, ovvero la Fondazione Terre des Hommes Italia ONLUS.

PREVENTIVI E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Il preventivo, inclusivo di IVA, dovrà pervenire **entro il giorno 28/04/2021** all'indirizzo di posta elettronica progettiitalia@tdhitaly.org specificando nell'oggetto "Selezione esperto legale PROG-3544".

La procedura per l'individuazione del contraente, rientrando tra gli appalti di lavori, servizi e forniture, di valore inferiore a 40.000,00 euro e fino a 5.000,00 euro possono essere aggiudicati, in alternativa ad Avviso Pubblico, purché il soggetto interessato richieda almeno tre offerte (ferme restando le prescrizioni relative a conflitto di interessi e requisiti di legge), ai fini di una idonea e documentata indagine di mercato, valutabile dall'Amministrazione.

3

INFORMAZIONI IN MERITO ALLA SELEZIONE

La figura selezionata a svolgere l'attività di esperto legale dovrà presentare uno dei seguenti requisiti, indicati dal Ministero stesso:

- Professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno 5 anni.
- Studi Legali Associati. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma sia iscritto all'Albo da almeno 5 anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto del Partner dello Studio Legale Associato.

Segnaliamo sin d'ora che, in caso di aggiudicazione:

- a) non sarà possibile sub-appaltare, in tutto o in parte, e in qualsiasi forma, l'esecuzione del contratto e degli obblighi da questo nascenti a soggetti terzi nonché trasferire, a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, a terzi il contratto medesimo e/o i diritti e obblighi da esso nascenti;
- b) nel testo del contratto/lettera di incarico dovranno essere inserite, a pena di nullità, le clausole di recepimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla l. 136/2010;
- c) Verrà richiesta un'autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di iscrizione all'Albo Professionale.

DOCUMENTI DELLA PRESENTE PROCEDURA

- a) Presente richiesta di preventivo;
- b) Allegati:
 - Attestazione Esperto Legale_maggio17
 - Allegato 2 Risultanze verifica Esperto legale_maggio17
 - Allegato 3 Dichiarazione Sostitutiva Albo Professionale Esperto Legale_maggio17
 - Manuale dei controlli dell'esperto legale_maggio17

PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018, si informa che: – il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale; – il titolare del trattamento è la Fondazione Terre des Hommes Italia; – il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Fondazione Terre des Hommes Italia, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti; – i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale; All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali", di cui al Regolamento Europeo (UE) 2016/679 e di cui al D. Lgs. 101/2018

La Fondazione Terre des Hommes Italia mantiene i più elevati standard e procedure per la protezione dell'infanzia e applica un principio di tolleranza zero verso ogni forma di sfruttamento sessuale, abuso sessuale o molestie sessuali. Qualsiasi persona che fosse stata giudicata colpevole di questo tipo di crimini non potrà essere assunta. Per questo i candidati potranno essere soggetti a una serie di controlli, inclusa, ai sensi dell'art. 25 bis t.u., la consultazione del casellario giudiziale per tutti coloro che siano chiamati a lavorare direttamente con i bambini. Anche la valutazione annuale delle prestazioni dello staff è basata sul comportamento e sul rispetto dell'etica.